



LA CARTA DEI SERVIZI

1. E. 2017/2018

Nido integrato

Via Croce Garateno, 9 – 24012 Val Brembilla

Nido: 3664094709

Coordinatrice: 3206393955 – [coordinatrice@scuolassinnocenti.it](mailto:coordinatrice@scuolassinnocenti.it)

Scuola dell’infanzia: 034598102 – [info@scuolassinnocenti.it](mailto:info@scuolassinnocenti.it)

Segreteria: 0345242328 – [scuolassinnocenti@alice.it](mailto:scuolassinnocenti@alice.it)

Amministrazione: [amministrazione@scuolassinnocenti.it](mailto:amministrazione@scuolassinnocenti.it)

Sito internet: [www.scuolassinnocenti.it](http://www.scuolassinnocenti.it)

Indice:

LA CARTA DEI SERVIZI p 5

1. Che cosa è e a cosa serve
2. A chi si rivolge

IL NIDO INTEGRATO “S. S. INNOCENTI” p 6

1. I principi fondamentali del servizio
2. Il nido integrato alla scuola dell’infanzia

GUIDA AL SERVIZIO p 8

1. Che cosa è il nido
2. A chi si rivolge
3. Capacità ricettiva
4. La struttura
5. Il personale
6. Il consiglio di amministrazione

CARATTERISTICHE EDUCATIVE DEL SERVIZIO p 10

IL TEMPO AL NIDO p 11

1. Orari
2. La giornata tipo

ISCRIZIONI, RETTE E CRITERI DI AMMISSIONE p 12

1. Iscrizioni
2. Rette di frequenza
3. Criteri di ammissione e lista d’attesa
4. Frequenza
5. Conclusione del rapporto

RELAZIONI CON LE FAMIGLIE p 16

IMPEGNI p 17

1. Una corretta comunicazione scuola famiglia
2. Alimentazione
3. Ambientamento
4. Sicurezza
5. Formazione del personale
6. Allontanamento per malattia e somministrazione dei farmaci

UNA BUONA SCUOLA p 20



LA CARTA DEI SERVIZI

Cos’è e a cosa serve

La carta dei servizi è una dichiarazione di intenti attraverso la quale i gestori e gli operatori del servizio esplicitano agli utenti i principi, le modalità e le caratteristiche dell’organizzazione.

La sua funzione è quella di regolare i rapporti tra il servizio e gli utenti, garantendo a questi ultimi la conoscenza, la trasparenza e la leggibilità del servizio. La carta dei servizi stabilisce, dunque, un patto tra chi offre e gestisce un servizio e chi ne usufruisce.

Essa trae ispirazione dall’articolo 3 della Costituzione Italiana che sancisce l’uguaglianza e la pari dignità di tutti i cittadini davanti alla legge senza alcuna distinzione e si propone di eliminare tutti quegli ostacoli che possono impedire il pieno sviluppo della persona umana.

A chi si rivolge

È rivolta a tutti coloro che usufruiscono del servizio o hanno a che fare in qualche modo con lo stesso, quindi alle famiglie utenti, agli educatori, agli operatori d’infanzia, ai coordinatori pedagogici dello stesso servizio ma anche di altre agenzie educative del territorio, agli Amministratori Pubblici e a tutti coloro che vogliono riflettere

e contribuire ad ampliare il pensiero educativo sulla prima infanzia.

In questo modo tutti possono avere ben chiaro quali sono gli obiettivi e le caratteristiche della proposta educativa che il servizio ha elaborato e collaborare perché questa proposta rappresenti un processo co-costruito e adeguato alle reali esigenze del bambino e della famiglia.



IL NIDO INTEGRATO

"S. S. INNOCENTI"

I principi fondamentali del servizio

ISPIRAZIONE CRISTIANA

Peculiarità del servizio è quella di essere di ispirazione Cristiana, il Consiglio di Amministrazione, il personale educativo e tutto il personale assunto o volontario opera presso la struttura tenendo conto dei principi e dei valori della religione Cristiana.

UGUAGLIANZA

Il servizio viene erogato secondo regole sostanzialmente uguali per tutti, a prescindere da sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche. Tali regole tuttavia si differenziano e si caratterizzano in funzione delle finalità del servizio e nel rispetto delle caratteristiche delle diverse categorie di utenza, per valorizzarne le peculiarità e le risorse e per essere in grado di offrire soluzioni adeguate e flessibili.

Gli operatori del servizio agiscono secondo criteri di obiettività ed equità tendendo attraverso il percorso educativo a ridurre eventuali situazioni problematiche socio-culturali di provenienza dei bambini.

ACCOGLIENZA E ORGANIZZAZIONE

Il nido favorisce la migliore accoglienza dei bambini e delle famiglie, predisponendo spazi adeguatamente strutturati ed attrezzati sulla base dei loro bisogni e interessi ed instaurando con i genitori rapporti improntati alla cortesia e alla disponibilità. Particolare cura è dedicata all’importante fase di ambientamento dei bambini tenendo conto delle esigenze dei destinatari del servizio e l’organizzazione del servizio stesso. La conoscenza e la valorizzazione delle diverse storie personali sono parte delle risorse che concorrono alla formazione dei cittadini di domani; su questo si fondano anche le esperienze di riflessione, di scambio, di ricerca di significati e di valori in cui tutti i genitori sono coinvolti.

PARTECIPAZIONE

Particolare importanza è attribuita al rapporto famiglia-educatori, nell’ambito della continuità educativa, attraverso periodici incontri, colloqui e scambi quotidiani.

CHIAREZZA E TRASPARENZA

All’utente va garantita un’informazione chiara, completa e tempestiva riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione del servizio ed in merito ai diritti-doveri e alle opportunità di cui può godere.

EFFICACIA ED EFFICIENZA

Obiettivo prioritario è il progressivo miglioramento dell’efficienza e dell’efficacia del servizio grazie all’adozione delle soluzioni organizzative più funzionali a tale scopo. Il personale è formato professionalmente e in continua formazione.

CONTINUITA’

Il servizio viene offerto ai cittadini nel rispetto degli standard e dei tempi stabiliti da questa Carta e dalle normative vigenti. L’erogazione dei servizi sarà assicurata con regolarità, continuità e senza interruzioni. Eventuali interruzioni o sospensioni delle attività potranno essere determinate solo da guasti e/o manutenzioni straordinarie e impreviste necessarie al corretto funzionamento degli impianti e delle strutture o cause di forza maggiore.

LIBERTA’ E COLLEGIALITA’

La programmazione delle attività educative viene realizzata, nel rispetto della libertà del singolo operatore, attraverso momenti collegiali di confronto e di formazione. Vengono assicurati interventi regolari per l’aggiornamento degli operatori usufruendo anche della collaborazione di istituzioni ed esperti esterni.

Il nido integrato alla scuola dell’infanzia

Il nostro asilo nido è integrato, anche se non ancora fisicamente, alla scuola dell’Infanzia “S. S. Innocenti”. Questa sua natura ha diverse implicazioni sia da un punto di vista pedagogico che amministrativo:

* il fatto che le due strutture, nido e scuola dell’infanzia, siano un’unica unità anche se momentaneamente ubicate in spazi differenti, permette un continuo scambio pedagogico che favorisce un naturale percorso di continuità verticale;
* caratteristica del nostro nido è l’essere integrato ad una scuola dell’infanzia associata all’ADASM-FISM Bergamo (Associazione degli Asili e Scuole Materne), Associazione che raduna e coordina tutte le scuole dell’infanzia di ispirazione cristiana della nostra provincia. Il nido integrato nasce come estensione naturale del servizio svolto da queste scuole: è un servizio educativo-sociale per bambini da zero a tre anni che, entro una ideale continuità, condivide i medesimi principi ispiratori e presenta un percorso unitario e a lungo respiro.
* Dal punto di vista amministrativo le due realtà sono gestite da un unico ente con principi amministrativi ed economici comuni, fatte le dovute differenze contrattuali tra gli operatori. Avere lo stesso ente gestore, permette, inoltre, di ottimizzare le risorse legate al personale e di realizzare, in caso di necessità, interscambi o affiancamenti a proposito di alcune mansioni.



GUIDA AL SERVIZIO

Cosa è il nido

L’Asilo Nido è un servizio socio-educativo che ha lo scopo di favorire, in collaborazione con le famiglie, la crescita e la formazione dei bambini in una politica di tutela e valorizzazione della prima infanzia e di garanzia del diritto all’educazione, nel rispetto dell’identità individuale, culturale e religiosa.

L’Asilo Nido ha il compito di assicurare ad ogni bambino uguali possibilità di sviluppo offrendo:

* Formazione e socializzazione dei bambini e delle bambine nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali;
* Cure adeguate sul piano igienico – alimentare;
* Stimolazioni sensoriali, motorie, affettive, intellettive ed espressive;
* Un ambiente di vita idoneo e sereno
* Sostegno alle famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative.

A chi si rivolge

L’Asilo Nido accoglie bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni.

Capacità ricettiva

L’asilo nido attualmente ha una capacità ricettiva massima di 18 bambini contemporaneamente presenti, fermo restando il rapporto numerico educatore- bambino stabilito dalle disposizioni di legge.

La struttura

L’edificio che ospita l’Asilo Nido è situato in via Croce Garateno, 9.

Sono garantite le condizioni generali di stabilità, nonché la sicurezza degli impianti e degli arredi in conformità a quanto previsto dalle nome vigenti.

La struttura è costituita da più locali, in diretta comunicazione con un’area verde attrezzata con opportuni arredi e giochi ed utilizzabile per le attività ricreative.

Gli ampi locali sono arredati ed organizzati in modo da costituire differenti spazi: un salone suddiviso in vari "angoli" (angolo morbido, angolo del gioco euristico, angolo simbolico…), una stanza della creatività anch’essa caratterizzata dalla presenza di angoli (angolo pittorico, angolo sonoro, angolo della lettura, angolo dei travestimenti…), una stanza opportunamente attrezzata per il riposo, uno spazio per il pranzo e la merenda e il bagno dei bambini con wc a misura di bambino e fasciatoio. Completano la struttura i locali di servizio quali la cucina, l’ufficio e il ripostiglio.

Il personale

Lo staff educativo è composto da una coordinatrice didattica, che è la stessa della scuola dell’infanzia, e da educatrici in possesso dei titoli di studio previsti dalla normativa regionale a cui viene garantita il continuo aggiornamento professionale.

Le educatrici sono presenti al nido secondo il rapporto numerico educatore-bambino stabilito dalla normativa regionale vigente, viene comunque sempre garantita la compresenza di due persone per tutto l’orario di apertura del servizio.

È presente una referente interna con il compito di curare costantemente il rapporto con la coordinatrice che sarà presente per colloqui con le famiglie in orari definiti.

Il servizio si avvale al bisogno di una supervisione psico-pedagogica che ha un compito di supporto, di consulenza e di verifica in itinere del lavoro svolto dall’equipe educativa.

L’ausiliaria addetta al servizio garantisce l’assolvimento delle funzioni di pulizia generale degli ambienti, strumenti e oggetti. Il personale ausiliario è tenuto nei momenti di necessità alla collaborazione, poiché è figura di supporto complementare al lavoro dell’educatrice.

Il consiglio di amministrazione

Il consiglio di amministrazione, che è lo stesso della scuola dell’infanzia, è composto dal Parroco, che ne è presidente, da due membri scelti dell’amministrazione comunale e da due membri scelti dalla parrocchia.



CARATTERISTICHE

EDUCATIVE

DEL SERVIZIO

L’Asilo Nido si caratterizza con una programmazione educativa che rispetta e valorizza le esigenze e le potenzialità dei bambini delle diverse fasce di età per il raggiungimento dei seguenti obiettivi: • Favorire l’acquisizione di adeguati livelli di autonomia in relazione ad alimentazione, igiene, abbigliamento; • Favorire lo sviluppo di nuove e più strutturate modalità comunicative, • Promuovere un armonico sviluppo motorio; • Stimolare lo sviluppo cognitivo attraverso la scoperta e l’esperienza dell’ambiente e della realtà circostante; • Favorire un equilibrato sviluppo affettivo e sociale attraverso significativi contesti relazionali e momenti di incontro con figure di riferimento con gli altri bambini. Le modalità attraverso cui si sviluppano gli obiettivi è l’approccio ludico graduale che prevede la realizzazione di attività esplorative, giochi di imitazione, di costruzione, esperienze grafiche, musicali, motorie e manipolative. Il raggiungimento degli obiettivi viene verificato, periodicamente, con osservazioni sul gruppo e sul singolo bambino, condotte sia dalla singola educatrice sia dal gruppo delle educatrici e attraverso la compilazione di apposite schede di osservazione.



IL TEMPO AL NIDO

Orari:

Il nido è funzionante da settembre a luglio da lunedì a venerdì con i seguenti orari:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tempo pieno | Part-time mattino | Part-time pomeriggio |
| 7.30-17.30 | 7.30-13.00 | 13.00-17.30 |

Orario ingresso: dalle 7.30 alle 9.00 e dalle 13.00 alle 13.15

Orario uscita: dalle 13.00 alle 13.15 e dalle 16.00 alle 17.30

Richieste per orari diversi dovuti a situazioni particolari saranno valutate dal CdA. La decisione in merito da parte del CdA è insindacabile.

Per i bambini frequentanti a tempo pieno è consentito l’ingresso posticipato entro le ore 11.00 o durante gli orari di uscita e di entrata del nido per visite mediche previa comunicazione alle educatrici.

La giornata tipo:

|  |  |
| --- | --- |
| ACCOGLIENZA, GIOCO LIBERO, LETTURA | 7:30-9:00 |
| APPELLO E SPUNTINO DEL MATTINO | 9:15-9:45 |
| GIOCO CREATIVO/SONNELLINO | 9:45-10:45 |
| IN BAGNO PER IL CAMBIO E PER LAVARSI LE MANI | 10:45-11:15 |
| PRANZO | 11:30-12:00 |
| PREPARAZIONE ALL’USCITA/NANNA (in bagno per il cambio ) | 12:00-13:00 |
| CONGEDO/ACCOGLIENZA BIMBI DEL PART TIME | 13:00-13:15 |
| NANNA | 12.30-15:00 |
| RISVEGLIO e CAMBIO  MERENDA | 15:00-16:00 |
| GIOCO E CONGEDO | 16:00-17:30 |



ISCRIZIONI, RETTE E CRITERI DI MMISSIONE

Iscrizioni

I bambini possono essere iscritti solo dopo la nascita.

E’ possibile iscrivere i bambini anche nel corso dell’anno salvo disponibilità dei posti. Viene data priorità ai bambini frequentanti da settembre, tranne il caso di bambini che non abbiano ancora compiuto i 3 mesi di età.

Nell’eventualità che per esempio un bambino sia iscritto dal mese di gennaio, in assenza di posti è facoltà del genitore, per conservare il posto, di pagare la retta intera a seconda della fascia oraria richiesta, a partire dal terzo mese d’età del bambino. Rimarrà quindi a discrezione del genitore di decidere di far frequentare il Nido dal compimento del terzo mese del bambino.

L’iscrizione è considerata valida solo dopo il versamento di:

* quota di iscrizione annua di € 75,00
* versamento di un importo pari alla retta, calcolata sulla base della fascia oraria scelta: tale versamento sarà considerato come pagamento della retta del primo mese di frequenza del bambino al Nido. (Solo per i nuovi iscritti)

Nel caso in cui l’iscrizione venga ritirata ed il bambino non frequenti il Nido, l’ammontare delle quote richieste al momento dell’iscrizione **non verrà restituito.**

Rette di frequenza

**Le diverse quote di frequenza sono state scontate in quanto, grazie ad una buona gestione economica da parte del CDA sono stati contenuti i costi di gestione del nido e il Cda ha stabilito di distribuire tale guadagno sulle famiglie.** Eventuali ulteriori detrazioni applicate dall’amministrazione comunale saranno comunicate con nota specifica.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMPO PIENO | PART-TIME MATTINO | PART-TIME POMERIGGIO |
| ~~€ 550,00~~  € 495 | ~~€ 450,00~~  € 405 | ~~€ 350,00~~  € 315 |

Nell’importo della retta sono inclusi la quota pasto e la fornitura standard di prodotti di qualità per l’igiene del bambino, incluse creme e pannolini. In caso di allergie del bambino è possibile portare al Nido prodotti specifici, a proprie spese, previa presentazione di un certificato medico.

In caso di assenza del bambino per l’intero mese, sarà applicata una retta ridotta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMPO PIENO | PART-TIME MATTINO | PART-TIME POMERIGGIO |
| € 200,00 | € 160,00 | € 130,00 |

Nel caso di frequenza al Nido di 2 fratelli, alle famiglie con mod. ISEE pari o inferiore a € 16.000,00 sarà applicata una retta ridotta per la seconda iscrizione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMPO PIENO | PART-TIME MATTINO | PART-TIME POMERIGGIO |
| € 335,00 | € 275,00 | € 225,00 |

Nel caso di frequenza al Nido di un bambino il cui fratello sia iscritto alla Scuola dell’Infanzia, alla famiglia con mod. ISEE pari o inferiore a € 16.000,00 sarà applicata una riduzione della retta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMPO PIENO | PART-TIME MATTINO | PART-TIME POMERIGGIO |
| € 395,00 | € 335,00 | € 250,00 |

Criteri di ammissione e lista d’attesa

I tempi di iscrizione sono quelli indicati sul modulo di iscrizione. Qualora al momento delle iscrizioni si verificasse un richiesta superiore alla capienza del nido, a parità di inizio di frequenza, verrà stilata una graduatoria di ammissione. Il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti criteri di priorità:

|  |  |
| --- | --- |
| CRITERIO | PUNTEGGIO |
| Residenza del bambino nel comune di val Brembilla | 12 |
| Genitori lavoratori nel comune di Val Brembilla\* | 5\* |
| Frequenza a Full-time | 5 |
| Genitori lavoratori a tempo pieno\* | 5\* |
| Bambino con disabilità (certificata dall’UONPIA) | 6 |
| Bambino con disagio familiare o sociale (Certificato dai Servizi Sociali del comune) | 6 |
| Genitore singolo (vedovo, separato con certificazione, bambino non riconosciuto) | 6 |
| Famiglie con persona diversamente abile a carico (con apposita certificazione) | 5 |
| Fratelli fino a 6 anni già iscritti nei servizi della Fondazione\* | 3\* |
| Fratelli fino a 3 anni\* | 4\* |
| Genitori con disabilità certificata\* | 5\* |

\*per ogni genitore o fratello

A parità di punteggio farà fede la data di ricezione dell’iscrizione.

Tali criteri sono applicati solo per le iscrizioni pervenute nei tempi indicati sul modulo di iscizione, per le iscrizioni pervenute dopo tali tempi, a disponibilità di posti, si terrà conto del mese di inizio di frequenza e della data di ricezione dell’iscrizione.

Frequenza

Gli orari di frequenza vengono scelti al momento dell’iscrizione al Nido.

La frequenza deve avere carattere di continuità per aiutare il bambino ad acquisire sicurezza nel nuovo ambiente e facilitare i suoi rapporti con i compagni.

A tutela dello svolgimento delle attività educative si richiede il puntuale rispetto degli orari d’ingresso e d’uscita.

Per tutelare la gestione dei ritmi dei bambini, gli orari di ingresso e di uscita devono essere rispettati da ognuno; nel caso di ingresso o uscita differenti per esigenze personali, gli orari devono essere comunicati in anticipo alla coordinatrice del Nido, o alla referente in sede.

Conclusione del rapporto

Il rapporto si conclude normalmente con la fine dell’anno educativo, ove per anno educativo si intende da settembre a luglio. In caso di anticipata interruzione del rapporto, la famiglia deve:

* comunicare motivare, in forma scritta, il ritiro del proprio figlio dal Nido con un preavviso di almeno 1 mese di calendario;
* versare per tutta la durata del preavviso la quota di frequenza, indipendentemente dall’effettiva frequenza del bambino;
* nel caso un bambino venga ritirato nel corso dell’anno, è tenuto a corrispondere una quota fissa per i due mesi successivi a quello di preavviso, a seconda della fascia oraria richiesta al momento dell’iscrizione in base alla tabella “retta ridotta per assenza del bambino” in quanto il servizio organizza le assunzioni del personale e gli orari di esso in base alle iscrizioni. Qualora la famiglia si rifiuti di pagare è facoltà del consiglio di amministrazione di ricorrere a vie legali.



RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

Le famiglie sono chiamate ad una partecipazione attiva nella vita dell’asilo nido. A questo fine sono previste iniziative e momenti di incontro:

Riunione con i bimbi nuovi e colloquio individuale

Riunione prima dell’ambientamento con i genitori dei bambini e delle bambine nuovi/e iscritti. Presentazione del personale e del servizio, distribuzione del materiale informativo.

Colloqui con i genitori

Due giornate di colloquio con l’educatore durante l’anno il sabato mattina. Sono inoltre possibili su richiesta colloqui con la coordinatrice o con le educatrici.

Momenti d’incontro confronto tra operatori e genitori

Momenti di confronto tra operatori e genitori come ad esempio incontri di presentazione e di verifica del progetto, merende, laboratori, incontri a tema, feste, consulenze pedagogiche…

Comunicazione quotidiana

Comunicazioni verbali o scritte sul singolo bambino. Bacheche informative Comunicazione aggiornate sulle iniziative del servizio.

Comitato genitori

Comitato dei genitori del nido e della scuola dell’infanzia per l’organizzazione di attività, incontri, eventi, raccolte fondi…

Rappresentanti dei genitori

Due genitori eletti dai genitori dei bambini del nido, con il compito di approfondire la conoscenza di alcuni aspetti educativo/organizzativi, informare gli altri genitori, tenere i contatti con le rappresentanti della scuola dell’infanzia.



IMPEGNI

Una corretta comunicazione tra famiglia e nido

Il genitore si impegna:

* ad avvisare entro le 9.00 il nido in caso di assenza o ritardo;
* ad essere reperibile direttamente o tramite altro adulto appositamente delegato durante tutto il tempo di permanenza al nido del bambino;
* a provvedere al ritiro anticipato in caso di malessere del bambino e alla consegna dei certificati medici ove e quando richiesti;
* a informare le educatrici su eventuali patologie che possono compromettere il benessere del bambino al nido e per facilitare l’intervento degli operatori;
* a rispettare gli orari di entrata e di uscita;
* a leggere e rispettare il regolamento e le varie informative.

Il personale educativo si impegna:

* a comunicare in modo tempestivo e trasparente, avvisi, informazioni, iniziative;
* a rendere partecipi le famiglie del progetto pedegogioco-organizzativo e del progetto educativo;
* a fornire informazioni giornaliere riguardo l’andamento della giornata;
* a fornire ai genitori, per quanto compete la professionalità delle figure del nido, supporto e consiglio.

Alimentazione

I pasti del nido vengono preparati nella cucina della scuola dell’infanzia e trasportati al nido secondo le norme di igiene degli alimenti stabilite dall’Asl di competenza, mentre le pappe vengono preparate direttamente nella cucina del nido. I bambini seguono un menu variegato ed equilibrato, le tebelle dietetiche sono approvate dall’asl. Il personale di cucina e il personale addetto alla somministrazione dei pasti è in continua formazione, viene adottato e rispettato il manuale di controllo HACCP. Durante lo svezzamento i bambini seguono una dieta personalizzata. Per allergie o intolleranze alimentari è possibile richiedere al nido, con l’apposito modulo, una dieta personalizzata, a seguito della richiesta il nido contatterà l’asl di competenza per ricevere il permesso ad applicare una dieta personalizzata adatta al bambino.

Ambientamento

Per permettere al bambino di acquisire familiarità con l'ambiente e con le persone che lo circonderanno e per dar modo ai genitori di elaborare il distacco dal proprio figlio è necessario che l'ambientamento avvenga gradualmente e con la piena collaborazione dei genitori a cui si chiede disponibilità e reperibilità immediata durante la giornata. I bambini vengono inseriti al nido singolarmente o in piccoli gruppi, in qualsiasi momento dell'anno, preferibilmente ad inizio mese. Al momento dell'iscrizione le educatrici concorderanno con i genitori il mese in cui avverrà l'ambientamento. Circa una settimana prima dell'ambientamento le educatrici incontreranno i genitori (colloquio di ambientamento) per stabilire i giorni e gli orari in cui si terrà l'ambientamento.

Sicurezza

La struttura del nido è soggetta a periodici controlli di verifica della sicurezza. Il personale è costantemente formato rispetto al primo soccorso, alle manovre antincendio e ai rischi specifici del nido.

Il personale si impegna a:

* rispettare le deleghe fatte dalla famiglia,
* verificare l’identità del soggetto delegato dal genitore
* richiedere l’autorizzazione del genitore per le uscite sul territorio
* richiedere l’autorizzazione del genitore a riprese video e fotografiche

I genitori si impegnano a:

* fornire le generalità e i documenti delle persone deputate la ritiro del bambino
* comunicare tempestivamente eventuali cambi nella lista delle persone autorizzate al ritiro

Formazione del personale

Viene predisposto un piano di formazione e aggiornamento pensato in modo sistematico e continuo. È presenteuna psico-pedagogista per garantire una progettazione di qualità e un supporto all’azione educativa delle educatrici. Il personale partecipa a corsi sulla sicurezza e sul primo soccorso nel rispetto delle disposizioni vigenti. Tutti gli educatori sono in possesso di titoli di studio adeguati come previsto dalle disposizioni regionali vigenti.

Allontanamento per malattia e somministrazione dei farmaci

La coordinatrice del nido o le educatrici possono allontanare il bambino, qualora riscontrino i seguenti segni o sintomi che si presuppongono dannosi per il bambino e/o per la comunità, come previsto dalla normativa vigente.

· **congiuntive rosse con secrezione**; palpebre arrossate e appiccicose al risveglio; dolore e arrossamento della cute circostante. Il bambino allontanato potrà essere riammesso a trattamento iniziato, senza periodi di allontanamento.

· **diarrea** (3 o più scariche nell’arco di 3 ore consecutive), con aumento della componenteacquosa e/o diminuita consistenza delle feci). Il bambino potrà essere riammesso al nido dopo 24 ore dall’ultima scarica diarroica.

· **esantema** (presenza di macchie cutanee diffuse e non) ad esordio improvviso e nonaltrimenti motivato da patologie preesistenti (es. allergie);

· **febbre uguale- superiore a 38,5°C** (se rettale considerare 39 C°);

· **parassitosi intestinale** (presenza di vermi nelle feci o altre parassitosi);

· presenza di lesioni delle **mucose orali**;

· Per quanto riguarda la **pediculosi** si ritiene che, pur non essendo una malattia infettiva diparticolare gravità, rappresenti un rischio di diffusione elevato nelle comunità frequentateda bambini molto piccoli.Allo scopo quindi di limitare il contagio in questi casi difficilmente controllabile, si ritiene opportuno che il bambino venga allontanato dalla comunità. Il bambino potrà essere riammesso a trattamento iniziato.

In ogni caso, qualunque sintomo - segno patologico presentato dal bambino-, sarà segnalato prima possibile al genitore affinché contatti il medico di fiducia e prenda gli opportuni provvedimenti.

Non vengono somministrati farmaci di alcun genere, eccezione viene fatta in casi particolari (ex. crisi convulsive, diabete, reflusso), esclusivamente sotto certificazione medica indicante orari, quantità di somministrazione e conservazione del farmaco e previa autorizzazione Asl.



“Una buona scuola è quella dove il bambino

entra pulito e torna a casa sporco:

vuol dire che ha giocato, si è divertito,

si è dipinto addosso, ha usato i propri sensi,

è entrato in contatto fisico ed emotivo con gli altri.”

(P. Crepet)